Профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский кооперативный техникум
Союза потребительских обществ Республики Коми

Утверждаю
Директор
_____ С.Е.Куртиякова
«___» _____ 2018

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм

уровень подготовки - базовый
форма подготовки – очная

Сыктывкар, 2018 г.

Аннотация программы

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования **43.02.10 Туризм (**базовый уровень подготовки) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **43.02.10 Туризм,** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. №474, зарегистрированного приказом Министерства юстиции 19 июня 2014 г. №32806.

Организация-разработчик - Профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки по очной форме:
2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования);
1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования).

Квалификация выпускника – специалист по туризму.

РАССМОТРЕНО
на заседании методического совета
Протокол № 5 от 14 июня 2018 г.
Председатель _____И.В. Симпелева

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 11 от 28 июня 2018 г.
Секретарь _____П.Ф.Чупрова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

Квалификация - специалист по туризму

вид подготовки - базовая

форма подготовки – очная

Срок получения СПО по ППССЗ по очной форме 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования), 1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования).

1.Общие сведения о предприятии (организации):

Название предприятия (организации)	Руководитель предприятия (структурного подразделения)	Адрес предприятия (организации)	Подпись МП
ООО «Центр сервиса и туризма»	Ефимова Наталия Анатольевна директор	167005, Республика Коми, г.Сыктывкар, Октябрьский проспект, 182-55	

2.Программная документация

ФГОС

Учебный план

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

3. Структура ППССЗ

ППССЗ по специальности СПО 43.02.10 Туризм предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности)

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Инвариативная часть		Вариативная часть	
Квалификация: **Специалист по туризму**		**Дополнительные виды профессиональной деятельности:**	
ВПД 1	**Предоставление турагентских услуг**	**ВПД 5 Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**	
ПК.1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	ПК 5.1	Разрабатывать экскурсионную программу
ПК.1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах	ПК 5.2	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий;
ПК.1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта	ПК 5.3	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
		ПК 5.4	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии
		ПК 5.5	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ
		ПК 5.6	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии в заявкой потребителя	**Структура вариативной части ППССЗ: (576 часов)** **Цикл ОГСЭ – 96 часов** Введены новые УД: ОГСЭ.05 Основы социологии и политологии – 62 часа; ОГСЭ.06 История Коми края – 34 часа. Цикл ЕН – 2 часа Распределение часов математического и естественнонаучного цикла: ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – 48 часов; ЕН.02 География туризма – 48 часов; **Профессиональный цикл-478 часов, В т.ч.:** **- Общепрофессиональные дисциплины-222 часа** **- Профессиональные модули-- 256 часов** Распределение часов профессионального цикла: ОП.01. Психология делового общения – 32 часа; ОП 02. Организация туристской индустрии – 66 часов;	
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)		
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю		
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности		
ВПД 2	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**		
ПК.2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут		
ПК.2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте		
ПК.2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте		
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте		
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов		

	принимающей стороной	ОП 03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации – 128 часов; ОП 04. Безопасность жизнедеятельности 68 часов. Введены новые УД: ОП 05. Основы учебно-исследовательской деятельности – 44 часа; ОП 06. Менеджмент туризма – 66 часов; ОП 07. Экономика отрасли – 64 часа; ОП 08. Основы экономической теории – 48 часов ПМ.01. Предоставление турагентских услуг – 284 часа; ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристов – 206 часов; ПМ.03. Предоставление туроператорских услуг – 180 часов; ПМ 04. Управление функциональным подразделением организации – 100 часов. Введен новый ПМ: ПМ.05 Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности - 122 часа.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке	
ВПД 3	**Предоставление туроператорских услуг**	
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	
ПК 3.2	Формировать туристский продукт	
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта	
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	
ВПД 4	Управление функциональным подразделением организации	
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения	
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных	
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию	

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень подготовки)

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную профессиональным образовательным учреждением «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень подготовки).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ по специальности 43.02.10 предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм по учебным циклам составляет 76,9%.

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствие с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по предоставлению турагентских, туроператорских услуг, услуг по сопровождению туристов в качестве специалиста по туризму в профессиональных туристских организациях.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – программа) составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень), утв. приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. №474;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 15 мая 2012 г. №413;

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г., № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования»;

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259);

Типовое Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291;

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми;

Локальные акты профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

1.3.Термины, определения, используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть программы подготовки специалистов среднего звена, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ППССЗ –программа подготовки специалистов среднего звена по специальности;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.4. Требования к поступающим:

Правила приема в профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми разрабатываются ежегодно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом техникума.

Лица, поступающие на обучение в техникум, должны иметь документ об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
-диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.5. Срок получения СПО по ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ по специальности **43.02.10 Туризм** базовой подготовки при **очной** форме получения образования:
на базе среднего общего образования – **1 год 10 месяцев;**
на базе основного общего образования – **2 года 10 месяцев.**

Квалификация выпускника Специалист по туризму

1.6. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования

Учебные циклы	Количество недель	Объем часов
Аудиторная нагрузка	98	3312
Самостоятельная работа	-	1656
Всего	-	4968
Учебная практика	9	324
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Итого:	16	576
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестации	5	-
Государственная итоговая аттестация	6	-
Каникулярное время	24	-
Итого:	147	

Трудоемкость ППССЗ на базе среднего общего образования

Учебные циклы	Количество недель	Объем часов
Аудиторная нагрузка	59	1908
Самостоятельная работа	-	954
Всего		2862
Учебная практика	9	324
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Итого:	16	576
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестации	3	-
Государственная итоговая аттестация	6	-
Каникулярное время	13	-
Итого:	95	

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки **областью профессиональной деятельности** выпускников является: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

запросы потребителей туристских услуг;

туристские продукты;

туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;

услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные; транспортные; туроператорские;

технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;

справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;

первичные трудовые коллективы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Специалист по туризму должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование
ВПД 1	**Предоставление турагентских услуг**
ПК.1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК.1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК.1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии в заявкой потребителя
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности
ВПД 2	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**
ПК.2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК.2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК.2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте

ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ВПД 3	**Предоставление туроператорских услуг**
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	Формировать туристский продукт
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ВПД 4	**Управление функциональным подразделением организации**
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию
ВПД 5	**Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**
ПК 5.1	Разрабатывать экскурсионную программу
ПК 5.2	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий
ПК 5.3	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги
ПК 5.4	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии
ПК 5.5	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ
ПК 5.6	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

4.1. Базисный учебный план

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

(код и наименование специальности)

программа подготовки специалистов среднего звена

базовой подготовки

Квалификация: специалист по туризму

(код и наименование квалификации)

Форма обучения - **очная**

Срок получения СПО на базе среднего общего образования – 1год 10 мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изуче-ния
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятий	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8

	Обязательная часть циклов ОПОП	**37**	**1998**	**1332**		20	
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**		**462**	**308**			
ОГСЭ.01	Основы философии			**48**			1
ОГСЭ.02	История			**48**			1
ОГСЭ.03	Иностранный язык			**106**	**106**		1
ОГСЭ.04	Физическая культура		**212**	**106**	**104**		1-2
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**		**141**	**94**			
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности						1
ЕН.02	География туризма						1
П.00	**Профессиональный цикл**		**1395**	**930**		20	
ОП.00	***Общепрофессиональные дисциплины***		**441**	**294**			
ОП.01	Психология делового общения						1
ОП.02	Организация туристской индустрии						1
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации						2
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности						1
ПМ.00	***Профессиональные модули***		**954**	**636**			
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**						1
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта						1
МДК. 01.02	Технология и организация турагентской деятельности						1
ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**						1
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов						1
МДК.02.02	Организация досуга туристов						1
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**						2
МДК.03. 01	**Технология и организация туроператорской деятельности**						2
МДК.03. 02	**Маркетинговые технологии в туризме**						2

ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**						2
МДК.04.01	**Управление деятельностью функционального подразделения**						2
МДК.04.02	**Современная оргтехника и организация делопроизводства**						2
	Вариативная часть циклов ОПОП	**16**	**864**	**576**			
	Всего по циклам	**53**	**2862**	**1908**			
УП.00.	Учебная практика	**16**		**576**			1-2
ПП.00.	**Производственная практика (практика по профилю специальности)**						
ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная практика)**	**4**					2
ПА.00	**Промежуточная аттестация**	**3**					
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**	**6**					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	**Время каникулярное**	**13**					
	Всего	**95**					

4.2.Учебный план (на базе основного общего образования)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Основной образовательной программы
(программы подготовки специалистов среднего звена)
по специальности среднего профессионального образования
43.02.10 Туризм

Квалификация	Специалист по туризму
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ППССЗ	2 года 10 месяцев
Профиль получаемого СПО	Социально-экономический

1. График учебного процесса

Курсы	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель					Май				Июнь				Июль					Август				
		3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
	1	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1
I																			К	К																																		
																																												А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
																		А	К	К																																		
II																																												А	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
																			К	К	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП		ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП		К	К	К	К	К	К	К	К	К
																		А	К	К	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП		ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III						ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП	ПП	А	К	К			ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП		А	ПД	ПД	ПД	ПД	ПГ	ПГ	ПГ	ПГ	ПГ	ГА	ГА									
						ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП	ПП	ПП	А	К	К			ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ПП		А	ПД	ПД	ПД	ПД	ПГ	ПГ	ПГ	ПГ	ПГ	ГА	ГА									

Обозначения:

	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	У	Учебная практика	ПД	Производственная практика (преддипломная)	ПГ	Подготовка к ГИА	ГА	Государственная итоговая аттестация
ТП	Обучение по дисциплинам и МДК одновременно с учебной практикой	ПП	Производственная практика (по профилю	А	Промежуточная аттестация	К	Каникулы		

2. Сводные данные по бюджету времени в неделях

Курсы	Обучение по дисциплинам,		Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация		Каникулы	Всего
	недель	часов		по профилю	преддипломная		подготовка ВКР	защита ВКР		
I	39	1404	не предусмотрен	не предусмотрено	не предусмотрено	2	не предусмотрено		11	52
II	32	1152	4	4	не предусмотрено	1	не предусмотрено		11	52
III	21	756	5	3	4	2	6		2	43
Итого:	92	3312	9	7	4	5	6		24	147

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам					
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					Всего	в т. ч.			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
						лекций, уроков	лаб. и практ. занятий	Курсовая	16 нед	23 нед	16 нед	16 нед	12 нед	9 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
О.00	**Общеобразовательный цикл**	**4Э/10ДЗ/03**	**2106**	**702**	**1404**	**811**	**589**	**0**	**594**	**810**				
	Общие учебные дисциплины	**3Э/4ДЗ/03**	**1328**	**442**	**886**	**476**	**406**	**0**	**398**	**488**				
	Базовые учебные дисциплины	**1Э/4ДЗ/03**	**977**	**325**	**652**	**286**	**362**	**0**	**298**	**354**				
ОУД.01	Русский язык	-/Э	117	39	78	44	34	0	36	42				
ОУД.02	Литература		176	59	117	63	54	0	62	55				
ОУД.03	Иностранный язык	-/ДЗ	175	58	117	2	115	0	50	67				
ОУД.04	История	-/ДЗ	175	58	117	83	30	0	48	69				
ОУД.05	Физическая культура	З/З	175	58	117	12	105	0	64	53				
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	105	35	70	54	16		38	32				
ОУД.07	Астрономия	-/ДЗ	54	18	36	28	8	0	0	36				
	Профильные учебные дисциплины	2Э/0ДЗ/03	351	117	234	190	44	0	100	134				
ОУД.08	Математика:алгебра,начала математического анализа,геометрия	Э/Э	351	117	234	190	44	0	100	134				
	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	1Э/6ДЗ/03	724	242	482	315	167	0	196	286				
	Базовые учебные дисциплины	0Э/4ДЗ/03	373	125	248	177	71	0	80	168				

ОУД.09	Обществознание	-/ДЗ	103	34	69	52	17	0	0	69				
ОУД.10	Естествознание	-/ДЗ	162	55	107	81	26	0	44	63				
ОУД.11	География	ДЗ/-	54	18	36	20	16	0	36	0				
ОУД.12	Экология	-/ДЗ	54	18	36	24	12	0	0	36				
	Профильные дисциплины													
ОУД.13	Информатика	-/ДЗ	144	48	96	36	60	0	50	46				
ОУД.14	Экономика	-/Эп	103	34	69	51	18	0	34	35				
ОУД.15	Право	-/ДЗ	104	35	69	51	18	0	32	37				
	Дополнительные учебные дисциплины	0Э/0ДЗ/0З	54	18	36	20	16	0	0	36				
ОУД.16	Эффективное поведение на рынке труда	-	54	18	36	20	16	0	0	36				
	Всего по циклам	**6Э/14ДЗ/5Э/5Э**	**2862**	**954**	**1908**	**836**	**1052**	**20**			**576**	**576**	**432**	**324**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**4З/1ДЗ**	**659**	**255**	**404**	**134**	**270**				**116**	**174**	**92**	**22**
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	40	8					48		
ОГСЭ.02	История	З	72	24	48	34	14				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	З/З	159	53	106	-	106				44	62		
ОГСЭ.04	Физическая культура	З/З/З/З	212	106	106	2	104				24	30	30	22
ОГСЭ.05	Основы социологии и политологии**	З	93	31	62	40	22						62	
ОГСЭ.06	История Коми края**	-	51	17	34	18	16					34		
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1ДЗ/1Э**	**144**	**48**	**96**	**48**	**48**				**48**	**0**	**48**	**0**
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	72	24	48	26	22						48	
ЕН.02	География туризма	Э	72	24	48	22	26				48			
П.00	**Профессиональный цикл**	**23/11ДЗ/4Э/5Э кв.**	**2059**	**648**	**1408**	**664**	**724**	**20**			**412**	**402**	**292**	**302**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**23/2ДЗ/3Э**	**772**	**256**	**516**	**216**	**300**	**0**			**212**	**112**	**112**	**80**
ОП.01	Психология делового общения	-	48	16	32	20	12				32			
ОП.02	Организация туристской индустрии	Э	99	33	66	38	28				66			
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ДЗ/Э	192	64	128	-	128						48	80

ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	З/З	102	34	68	34	34				32	36		
ОП.05	Основы учебно-исследовательской деятельности**	-	64	20	44	28	16					44		
ОП.06	Менеджмент туризма**	"-/Э	99	33	66	34	32				34	32		
ОП.07	Экономика отрасли**	ДЗ	96	32	64	32	32						64	
ОП.08	Основы экономической теории**	-	72	24	48	30	18				48			
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**9ДЗ/1Э/5Экв.**	**1287**	**395**	**892**	**448**	**424**	**20**			**200**	**290**	**180**	**222**
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**	**Экв.**	**404**	**120**	**284**	**140**	**144**	**0**			**200**	**84**	**0**	**0**
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	Э	202	60	142	70	72				142			
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	-	202	60	142	70	72				58	84		
УП.01	Учебная практика	ДЗ			72							72		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			72							72		
ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**	**Экв.**	**301**	**95**	**206**	**70**	**136**	**0**			**0**	**206**	**0**	**0**
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	-	180	60	120	40	80					120		
МДК.02.02	Организация досуга туристов	-	121	35	86	30	56					86		
УП. 02	Учебная практика	ДЗ			72							72		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			72							72		
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**	**Экв.**	**260**	**80**	**180**	**120**	**60**	**0**			**0**	**0**	**180**	**0**
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	-	170	50	120	80	40						120	
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	-	90	30	60	40	20						60	
УП.03	Учебная практика	ДЗ				72							72	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ				72							72	
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	**Экв.**	**150**	**50**	**100**	**58**	**22**	**20**			**0**	**0**	**0**	**100**

МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	"-;Кр	90	30	60	30	10	20						60
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	-	60	20	40	28	12							40
УП.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ДЗ			72									72
ПМ.05	**Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**	**Экв.**	**172**	**50**	**122**	**60**	**62**				**0**	**0**	**0**	**122**
МДК.05.01	**Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**	-	172	50	122	60	62							122
УП.05	Учебная практика	ДЗ			36									36
УП.05	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			36									36
Всего		**6Э/24ДЗ/9Э/5Экв.**	**4968**	**1656**	**3312**	**1773**	**1519**	**20**	**576**	**828**	**576**	**576**	**432**	**324**
Преддипломная практика - 4 недели														**144**
Государственная итоговая аттестация - 6 недель														**216**
Подготовка к ГИА – 4 недели														
Защита ВКР – 2 недели														

			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Консультации в обьеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год	**Всего**	Дисциплин и МДК	10	13	11	10	7	5
		Учебной практики в неделях	-	-	-	4	2	3
		Производственной практики (по профилю специальности в неделях)	-	-	-	4	2	1
		Экзаменов	1	3	3	3	-	3
		Дифференцированных зачетов, зачетов	1	9	3	7	6	3

4.3. Учебный план (на базе среднего общего образования)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена)
по специальности среднего профессионального образования
43.02.10 Туризм

Квалификация	Специалист по туризму
Форма обучения	очная
Срок получения СПО по ППССЗ	1 год 10 месяцев

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)									
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				1 курс		2 курс	
					Всего	в т. ч.			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
						лекций, уроков	лаб. и практ. занятий	Курсовая	16 нед	16 нед	12 нед	9 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**4З/1ДЗ**	**659**	**255**	**404**	**134**	**270**		**116**	**174**	**92**	**22**
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	40	8			48		
ОГСЭ.02	История	З	72	24	48	34	14		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	З/З	159	53	106	-	106		44	62		
ОГСЭ.04	Физическая культура	З/З/З/З	212	106	106	2	104		24	30	30	22
ОГСЭ.05	Основы социологии и политологии**	З	93	31	62	40	22				62	
ОГСЭ.06	История Коми края**	-	51	17	34	18	16			34		
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1ДЗ/1Э**	**144**	**48**	**96**	**48**	**48**		**48**	**0**	**48**	**0**
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	72	24	48	26	22				48	
ЕН.02	География туризма	Э	72	24	48	22	26		48			
П.00	**Профессиональный цикл**	**23/11ДЗ/4Э/5Экв.**	**2059**	**648**	**1408**	**664**	**724**	**20**	**412**	**402**	**292**	**302**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**23/2ДЗ/3Э**	**772**	**256**	**516**	**216**	**300**	**0**	**212**	**112**	**112**	**80**
ОП.01	Психология делового общения	-	48	16	32	20	12		32			
ОП.02	Организация туристской индустрии	Э	99	33	66	38	28		66			
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ДЗ/Э	192	64	128	-	128				48	80
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	З/З	102	34	68	34	34		32	36		
ОП.05	Основы учебно-исследовательской деятельности**	-	64	20	44	28	16			44		
ОП.06	Менеджмент туризма**	"-/Э	99	33	66	34	32		34	32		

ОП.07	Экономика отрасли**	ДЗ	96	32	64	32	32				64	-
ОП.08	Основы экономической теории**	-	72	24	48	30	18		48			
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**9ДЗ/1Э/5 Экв.**	**1287**	**395**	**892**	**448**	**424**	**20**	**200**	**290**	**180**	**222**
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**	**Экв.**	**404**	**120**	**284**	**140**	**144**	**0**	**200**	**84**	**0**	**0**
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	Э	202	60	142	70	72		142			
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	-	202	60	142	70	72		58	84		
УП.01	Учебная практика	ДЗ			72					72		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			72					72		
ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**	**Экв.**	**301**	**95**	**206**	**70**	**136**	**0**	**0**	**206**	**0**	**0**
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	-	180	60	120	40	80			120		
МДК.02.02	Организация досуга туристов	-	121	35	86	30	56			86		
УП. 02	Учебная практика	ДЗ			72					72		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			72					72		
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**	**Экв.**	**260**	**80**	**180**	**120**	**60**	**0**	**0**	**0**	**180**	**0**
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	-	170	50	120	80	40				120	
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	-	90	30	60	40	20				60	
УП.03	Учебная практика	ДЗ				**72**					72	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ				**72**					72	
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	**Экв.**	**150**	**50**	**100**	**58**	**22**	**20**	**0**	**0**	**0**	**100**
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	"-;Кр	90	30	60	30	10	20				60
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	-	60	20	40	28	12					40
УП.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ДЗ			72							72
ПМ.05	**Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**	**Экв.**	**172**	**50**	**122**	**60**	**62**		**0**	**0**	**0**	**122**
МДК.05.01	**Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**	-	172	50	122	60	62					122
УП.05	Учебная практика	ДЗ			36							
УП.05	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ			36							36
	Всего	**10Э/14ДЗ/6З**	**2862**	**954**	**1908**	**952**	**940**	**20**	**576**	**576**	**432**	**324**

Преддипломная практика - 4 недели											
Государственная итоговая аттестация - 6 недель											**144**
Подготовка к ГИА – 4 недели											**216**
Защита ВКР – 2 недели											
								1сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
Консультации в обьеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год	**Всего**	Дисциплин и МДК						11	10	7	5
		Учебной практики в неделях						-	4	2	3
		Производственной практики (по профилю специальности в неделях)						-	4	2	1
		Экзаменов						3	3	-	3
		Дифференцированных зачетов, зачетов						3	7	6	3

Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 474, зарегистр. Министерством юстиции России 19 июня 2014 г. № 32806 по специальности **43.02.10 Туризм**, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г., № 413, зарегистрированного Министерством юстиции России 07 июня 2012 г., № 24480

2. Организация учебного процесса предусмотрена по шестидневной учебной неделе.

3. Продолжительность учебных занятий составляет 45 мин, в расписании учебные занятия группируются парами.

4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

5. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6. Дисциплина «Физическая культура» реализуется еженедельно по 2 часа обязательных аудиторных занятий и по 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). В период летних каникул с юношами предпоследнего года обучения проводятся учебные сборы.

7. Форма и процедуры текущего контроля знаний – устный, письменный (тесты, задачи, схемы), деловые игры. Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами компетенций по всем изучаемым в семестре дисциплинам и профессиональным модулям. По окончании каждого месяца по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, где было проведено пять и более занятий выставляется итоговая оценка за месяц или за два месяца.

8. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на каждого обучающегося ежегодно, в том числе в период реализации среднего общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные.)

9. Практика является видом учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов. Учебная практика проводится в учебных лабораториях техникума рассредоточено одновременно с теоретическим обучением. Производственная и преддипломная практики проводятся концентрированно в профессиональных туристских организациях.

Общая продолжительность практики 20 недель, в том числе учебная – 9 недель, производственная (по профилю специальности) – 7 недель, производственная (преддипломная) – 4 недели. Учебная практика предусмотрена в ПМ.01 - 2 недели, ПМ.02 - 2 недели, в ПМ.03 - 2 недели, в ПМ.04 - 2 недели, ПМ.05 – 1 неделя. Производственная практика (по профилю специальности): ПМ.01 – 2 недели, ПМ.02 – 2 недели, ПМ.03 – 2 недели, ПМ.05 – 1 неделя. Преддипломная практика проводится после завершения курса обучения.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика проводится в организациях, на базе которых осуществляется сбор и систематизация материалов для выпускных квалификационных работ.

10. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет:1 курс – 2 недели, 2 курс – 1 неделя, 3 курс – 2 недели. Промежуточная аттестация – в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплин. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Квалификационный экзамен проводится по завершению изучения профессионального модуля. По всем дисциплинам теоретического обучения, включенных в учебный план, выставляются итоговая оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

11. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности предусмотрено выполнение курсовой работы по ПМ 04 «Управление функциональным подразделением организации», МДК 04.01 «Управление деятельностью функционального подразделения».

12. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, отражены в разделе 3 настоящего учебного плана. Экзаменационные сессии предусмотрены по окончании каждого семестра. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, а для государственной итоговой аттестации – рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются директором техникума после предварительного положительного заключения работодателей. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

13. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников.

Общеобразовательный цикл

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

Приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

Приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

Письмом Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

Письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО составляет 39 недель.

С учетом этого срок обучения по ППССЗ СПО увеличивается на 53 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы.

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» («Основы философии», «История», «Иностранный язык» и др.), «Математические и общие естественнонаучные дисциплины» «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «География туризма»), а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Общеобразовательный цикл в учреждениях среднего профессионального образования формируется в соответствии с Рекомендациями Минобрнауки России 2015 г., предусматривающим изучение как базовых, так и профильных учебных дисциплин.

Общеобразовательный цикл ППССЗ по специальности СПО 43.02.10 Туризм содержит 16 учебных дисциплин.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение, распределено на учебные дисциплины общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях. В качестве дополнительной в учебный план введено изучение дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» объемом 39 часов.

Учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Примерная тематика индивидуальных проектов включена в рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин.

Формирование вариативной части ППССЗ

Время, отведенное на вариативную часть (576 часов) использовано:

1) на введение дисциплин цикла ОГСЭ (96 часов):
   - Основы социологии и политологии – 62 часа;
   - История Коми края – 34 часа.
2) на углубленное изучение дисциплин цикла ЕН (2 часа)
3) на введение дисциплин цикла ОП (222 часа):
   - Основы учебно-исследовательской деятельности – 44 часа;
   - Менеджмент туризма – 66 часов;
   - Экономика отрасли – 64 часа;
   - Основы экономической теории – 48 часов..

4) на углубленное изучение междисциплинарных курсов цикла ПМ – 134 часа;

- введен новый модуль Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности - 122 часа.

Практикоориентированность ППССЗ составляет 67,8 %.

Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в отведенное время по окончании учебного семестра. По завершении освоения профессионального модуля проводится квалификационный экзамен. Время для проведения квалификационного экзамена устанавливается техникумом.

Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного курса.

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалифицированной работы в виде дипломной работы. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется положением о ГИА, утвержденным директором техникума.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения образовательной программы.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Перечень кабинетов, лабораторий. для подготовки по специальности 43.02.10 Туризм

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Гуманитарных и социальных дисциплин
2	Иностранного языка
3	Географии туризма
4	Турагентской и туроператорской деятельности
5	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Коммуникативных тренингов
2	Делопроизводства и оргтехники
3	Информационно-коммуникационных технологий
4	Учебный (тренинговый) офис
5	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности, способствующие саморазвитию и самореализации личности, ее успешной жизнедеятельности в социальном взаимодействии и интегрирует личностные свойства, качества, способности студента - будущего специалиста в области его профессиональной деятельности.

В соответствии с указанными направлениями, воспитательная деятельность осуществляется по определенной системе в рамках сложившихся традиций и через устойчивые организационно-методические и общественные структуры: методическое объединение классных руководителей, Совет по профилактике правонарушений, студенческий Совет техникума, Совет общежития, кружки и секции и во взаимодействии с городскими административными и общественными структурами.

Для планомерной воспитательной деятельности в техникуме созданы все условия. Имеется: библиотека, медицинский кабинет, музей, актовый и читальные залы, спортивный зал, помещения для проведения занятий кружков.

Все вышеперечисленные помещения укомплектованы современным оборудованием, инвентарем. Для коллектива художественной самодеятельности приобретаются сценические костюмы, ежегодно спортивный инвентарь пополняется и обновляется, фонд библиотеки располагает достаточным количеством подписных изданий, художественной литературы и т.д.

В техникуме на должном уровне финансируется творческая и спортивная деятельность студентов (расширяется материальная база, финансируются расходы на проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, занятий кружков и т.д.).

В планировании и реализации основных направлений воспитательной работы прослеживается стремление охватить весь образовательный процесс, интегрировать учебную и внеаудиторную деятельность студентов, деятельность и общение за пределами учебного заведения.

В целях воспитания активно используются возможности учебного процесса, воспитательный потенциал урока. В рабочих программах преподавателей определены нравственные, психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов, культурологический и региональный компонент. В поурочных планах отдельно выделены воспитательные цели урока.

Ведущая роль в организации и руководстве учебно-воспитательной работой в учебной группе принадлежит классному руководителю, непосредственно отвечающему за организацию и воспитание коллектива студентов.

В основе организации работы классных руководителей - сложившаяся многолетняя общетехникумовская система планирования, структурирования, контроля. Определен перечень обязательной документации классного руководителя (годовой план воспитательной работы, план-дневник классного руководителя, ведомости ежемесячного и семестрового учета успеваемости и посещаемости, методические разработки классных часов, открытых воспитательных мероприятий, конкурсов). Организация образовательного процесса характеризуется наличием определенной системы проведения внеклассной работы с учебной группой (собрания студенческих групп, линейки, тематические и педагогические классные часы, заседания методического объединения классных руководителей). Заместителем директора по УПР, педагогом-организатором и методическим объединением классных руководителей разрабатываются рекомендации по тематике собраний, классных часов в соответствии с Программой и основными направлениями воспитательной деятельности. В соответствии с планом проведения основных мероприятий, каждый классный руководитель совместно с группой планирует, организует и проводит одно общетехникумовское мероприятие.

Особое внимание в системе работы классных руководителей уделяется формированию позитивной мотивации к учебной деятельности, воспитанию сознательной дисциплины, навыков самоорганизации и самоконтроля, чему способствуют система ежемесячного учета и последующего прогнозирования учебных достижений, психолого-педагогическое просвещение родителей.

В техникуме функционирует Совет по профилактике правонарушений. Состав совета утверждается приказом директора техникума ежегодно в сентябре месяце. В состав Совета входят представители администрации техникума, классные руководители, педагог-организатор, воспитатель общежития, принимают участие члены студенческого совета техникума. На ежемесячных заседаниях поднимаются вопросы профилактической работы в группе, состояния дисциплины в общежитии, а также анализируются случаи нарушений Устава техникума, правил внутреннего распорядка, учебной дисциплины и общественного поведения и определяются меры по

проведению индивидуальной работы. Регулярно организуются встречи и беседы студентов с наркологами, представителями правоохранительных органов.

Для осуществления целей и задач общей концепции воспитательного процесса в техникуме создана система студенческого самоуправления, осуществляющая свою деятельность через ряд структур: студенческий Совет, Совет общежития, старостат. Сложились следующие направления работы студенческого самоуправления: учебно-исследовательская (соучастие в контроле учебной деятельности), защита прав студентов, поддержание правопорядка, социальная защита (сотрудничество с Советом профилактики техникума, участие в решении вопросов, касающихся отчисления студентов и наложения дисциплинарных взысканий, поддержание правопорядка в помещении техникума, на студенческих мероприятиях); контроль за состоянием учебных помещений, мест общественного пользования, за созданием надлежащих условий в общежитии и т.д.); организация досуга, культурно-спортивной деятельности, пропаганда здорового образа жизни, проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, работа творческих коллективов, организация фестивалей, конкурсов, смотров); информационная деятельность (выпуск стенгазет, информационных бюллетеней); самообслуживания (участие в заселении в общежитие, организация дежурства в кабинетах, в техникуме, трудовой деятельности).

Основными формами внеучебной деятельности являются: кружковая работа, работа спортивных секций, внеучебная деятельность по предмету. Творческие коллективы работают под руководством опытных специалистов и готовят оригинальные программы для всех традиционных студенческих мероприятий.

В техникуме имеются спортивный зал, лыжная база,спортивный инвентарь. В течение года ведется большая работа по расширению и укреплению материально- технической базы техникума

Здание общежития построено в 1971 году .Общая площадь общежития 3389,3 кв. м. Общежитие рассчитано на 309 мест.

Функционирует студенческий Совет общежития. Регулярно, в соответствии с планом работы воспитателей и Совета, проводятся заседания студсовета, рейды проверки санитарного состояния, культурно - досуговые мероприятия, ведется оформление стендов, выпуск стенгазет. Проводится большая индивидуальная работа по адаптации студентов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

В соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.10 Туризм (п. 8.1.) оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2». В зачетных книжках – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм (текущая и промежуточная аттестация) техникум создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Техникум создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины и потенциальные работодатели.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены учебным заведением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с ФЗ «Об образовании».

8. ВОЗМОЖНОСТИ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВЫПУСКНИКА

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм подготовлен:

- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования по соответствующей специальности в сокращенные сроки.