

Профессиональное образовательное учреждение  
«Сыктывкарский кооперативный техникум»  
Союза потребительских обществ Республики Коми

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета от 24.11.2022 г.  
(протокол № 2)

Утверждаю  
Директор С.Е. Куртиякова  
от 28.11.2022 г.  
Приказ №105/1- о  
от 28.11.2022 г.

**Положение  
о старосте учебной группы**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Устава техникума.
  - 1.2. Староста учебной группы (староста) – студент из числа обучающихся в группе, избираемый членами группы для исполнения общественных и административных функций.
  - 1.3. В своей работе староста подчиняется распоряжениям администрации техникума, куратора студенческой группы, Студенческого совета, заведующих отделениями.
  - 1.4. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой, администрацией и органами самоуправления.
- Староста представляет интересы своего своей группы перед администрацией техникума и студсоветом.
- 1.5. Староста подчиняется непосредственно куратору группы и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста непосредственно взаимодействует с заведующими отделениями по ведению документации группы.
  - 1.6. Активы учебных групп выбираются на собрании групп. Возглавляет актив групп староста группы.
  - 1.7. В состав учебных групп входят:  
староста;  
ответственный за учебную комиссию;  
физорг группы;  
ответственный за культмассовую комиссию.

**2. Права и обязанности Старосты и актива группы**

2. Староста и актив учебной группы обязан:
- 2.1. руководствоваться Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка;
- 2.2. следить за учебной дисциплиной в группе, посещаемостью занятий студентами группы, соблюдением Правил внутреннего распорядка студентами группы; вести персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале посещаемости.
- 2.3. выполнять в установленные сроки все виды заданий заместителя директора по воспитательной работе, администрации техникума, касающиеся учебной и воспитательной работы в своей группе;
- 2.4. быть примером для студентов в учебной, научной/учебно-исследовательской работе и общественной жизни группы и техникума;
- 2.5. организовывать студентов группы на общественно-полезные работы;
- 2.6. прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом

коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений, девиантного поведения среди студентов учебной группы (наркомании, алкогольной и табачной зависимости, др.);

2.7. вносить предложения по улучшению условий быта и обучения студентов учебной группы;

2.8. вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед заведующими отделениями, классными руководителями, кураторами группы;

2.9. взаимодействовать с администрацией, куратором учебной группы, представителями студенческих общественных организаций и самоуправления (Студенческих советов) в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов группы;

2.10. своевременно передавать необходимую информацию из учебной части и общественных организаций всем студентам группы;

2.11. участвовать в заседаниях Студенческого совета в выборах председателя Студенческого совета техникума;

2.12. иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; даты их рождения; места проживания, формы обучения;

2.13. извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

2.14. получать в конце учебного семестра в учебной части информацию об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременно доводить ее до сведения должников; помогать проводить сверку зачетных книжек и экзаменационных ведомостей;

2.15 собирать и сдавать в учебную часть студенческие билеты и зачетные книжки студентов своей группы для продления;

2.16. вести социальный паспорт группы (паспорт достижений) и ежемесячно представляет заведующему отделением, классному руководителю, куратору группы информацию о состоянии дел в группе;

2.17. сформировать актив группы (заместитель старосты группы, профорг, спортивный организатор и др.) для обеспечения успешного процесса обучения и порядка в группе.

### **3. Староста и актив учебной группы имеет право:**

3.1. получать информацию о деятельности администрации техникума, Центра по трудоустройству студентов и выпускников, общественных организаций техникума, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов;

3.2. представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах техникума, на собраниях старост техникума, в Студенческом совете;

3.3. вносить в Студенческий совет предложения о поощрении студентов, преуспевающих в обучении, активно занимающихся научно-исследовательской/учебно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни техникума;

3.4. вносить в Студенческий совет предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса;

3.5. избирать и быть избранным на должность председателя Студенческого совета;

3.6. вносить в учебную часть, Студенческий совет предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, нарушающих Правила внутреннего распорядка;

3.7. на поощрение со стороны администрации или Студенческого совета при условии качественного исполнения своих обязанностей;

3.8. в пределах своей компетенции отдавать устные распоряжения, которые являются обязательными для исполнения всеми студентами группы.

#### **4. Порядок избрания, назначения и освобождения Старосты**

4.1. Староста и актив группы избирается на общем собрании учебной группы (при условии наличия кворума – более 50% (50% + 1 голос) от общего числа обучающихся в учебной группе) путем открытого или закрытого голосования по согласованию с председателем Студенческого совета;

4.2. Избранным на должность старосты и актива группы считается студент учебной группы, за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) студентов группы, присутствующих на выборах (при условии наличия кворума);

4.3. На основании протокола собрания студентов учебной группы староста и актив группы назначается приказом директора сроком на 1 год;

4.4. Выборы старосты учебной группы проходят в первые две недели со дня официального начала занятий в учебной группе;

4.5. Возможно досрочное освобождение старосты и актива группы от выполняемых обязанностей по решению собрания группы:

- представления кураторами при неудовлетворительном исполнении старосты и других активистов своих обязанностей;

- по собственному желанию;

4.6. Администрация имеет право отстранить старосту или актив группы в случаях плохой учебы или недостойного поведения. После отстранения старосты от должности учебная группа рекомендует нового кандидата;

4.7. Переизбрание старосты или актива группы в случае его досрочного освобождения от выполняемых обязанностей осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом;

4.8. За успешное и добросовестное выполнение своих обязанностей староста может быть материально поощрен директором техникума.