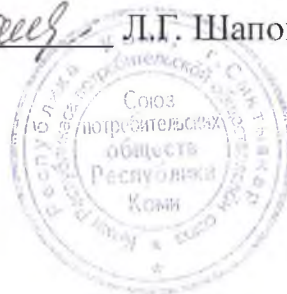


УТВЕРЖДЕНО

Постановлением правления
Союза потребительских обществ
Республики Коми
№ 8 п. 1 от 10 августа 2012 г.

И.о. председателя правления

 Л.Г. Шапошникова



УСТАВ

**Негосударственного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Сыктывкарский кооперативный техникум»**

Союза потребительских обществ Республики Коми

(новая редакция)

г. Сыктывкар

УСТАВ
Негосударственного образовательного учреждения среднего
профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум»
Союза потребительских обществ Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми, является новой редакцией Устава, зарегистрированного в администрации г. Сыктывкара в инспекции ФНС России по г. Сыктывкару за основным государственным регистрационным номером 1021100522750.

1.2. Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми (далее именуется техникум) в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992г. №3266-1, Законом Российской Федерации № 3085-1 от 19.06.1992г. «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего управление в сфере образования, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми. Уставом Союза потребительских обществ Республики Коми, решениями его органов управления, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и настоящим Уставом.

1.3. Основными задачами техникума являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, начального профессионального и дополнительного профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, толерантности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

д) организация и проведение методической, опытно-экспериментальной, творческой работы преподавателей и студентов;

е) осуществление подготовки и повышения квалификации специалистов в соответствии с потребностями организации;

ж) создание условий для профессионального роста, повышения образовательного и культурного уровня студентов и сотрудников.

1.4. Техникум - юридическое лицо, являющееся негосударственным образовательным учреждением среднего профессионального образования,

реализующее программы начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, имеющее самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, печать и другие реквизиты.

Техникум приобретает права юридического лица со дня его регистрации.

Учредителем является Союз потребительских обществ Республики Коми (далее – Учредитель).

1.5. Полное наименование: негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Сокращенное наименование: Сыктывкарский кооперативный техникум;

Юридический и почтовый адреса;

Техникум: 167016, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Старовского, 51, телефон (факс) (8212) 43-27-79;

Учредитель: 167982, г. Сыктывкар, ул. Куратова, д. 4, телефон (факс) 24-53-59.

1.6. Техникум создается, реорганизуется и ликвидируется учредителем - Союзом потребительских обществ Республики Коми.

1.7. Техникум самостоятелен в формировании своей структуры. Техникум может иметь в своей структуре:

- очное отделение;
- заочное отделение;
- экстернат;
- отделение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
- филиалы и представительства;
- учебное потребительское общество;
- учебные кабинеты и лаборатории;
- учебно-производственные подразделения;
- общежитие, столовые, магазины, кулинарии.

1.8. Техникум имеет филиалы, осуществляющие свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением о филиале и настоящим Уставом:

1.8.1. Прилузский филиал негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Почтовый адрес: 168130, Республика Коми, Прилузский район, с. Объячево, ул. Центральная, д. 11.

1.8.2. Ижемский филиал негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Почтовый адрес: 169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Чупрова, д. 76.

1.8.3. Княжпогостский филиал негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Почтовый адрес: 169200, Княжпогостский район, г. Емба, ул. Держинского, д. 102.

1.8.4. Усть-Куломский филиал негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Почтовый адрес: 168060, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Ленина, д. 5.

1.8.5. Койгородский филиал негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сыктывкарский кооперативный техникум» Союза потребительских обществ Республики Коми.

Почтовый адрес: 168170, Республика Коми, Койгородский район, с. Койгородок, пер. Луговой, д. 12а.

Филиалы техникума создаются, реорганизируются, переименовываются и ликвидируются Союзом потребительских обществ Республики Коми.

1.9. Техникум получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством РФ, со дня выдачи ему лицензии.

1.10. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация техникума осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Прием в техникум

2.1. Приём в техникум и его филиалы производится в соответствии с Правилами приёма, разрабатываемыми на основании положений, рекомендаций Министерства образования и науки РФ.

Объем и структура приема студентов в техникум определяются в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Правлением Союза потребительских обществ Республики Коми в соответствии с лицензией.

Техникум в рамках контрольных цифр приема выделяет определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с потребительскими обществами, а также по направлениям правления Союза потребительских обществ Республики Коми.

2.2. Правила приема в техникум ежегодно утверждаются учредителем.

2.3. Прием в техникум осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное, среднее, высшее профессиональное образование, на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний или по результатам ЕГЭ. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных, образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

Вне конкурса принимаются лица по договорам с потребительскими обществами и члены-пайщики, получившие положительные результаты на вступительных испытаниях или по результатам ЕГЭ.

2.4. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в техникум и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы (полного, сокращенного или ускоренного срока обучения) и образования, на базе которого

21 08 12

осуществляется прием (основного общего, среднего (полного) общего, начального, среднего или высшего профессионального образования).

Техникум вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего (полного) общего образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием, или образовательное учреждение начального, среднего или высшего образования, имеющих диплом с отличием, по результатам централизованного тестирования, проводимого Министерством образования РФ, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.

2.5. Зачисление в состав студентов техникума и его филиалы производится после представления документа об образовании. После зачисления на каждого студента среднего профессионального учебного заведения формируется личное дело.

III. Образовательная деятельность техникума

3.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования направлены на решение задач последовательного повышения профессионального и образовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации, и могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, заочной, очно-заочной, дистанционной формах или в форме экстерната студентами. Допускается сочетание различных форм обучения.

Положение об экстернате в техникуме утверждается Союзом потребительских обществ Республики Коми.

3.2. Техникум реализует профессиональные образовательные программы в целях подготовки работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня согласно перечням профессий и специальностей уровням образования и утверждаемыми в порядке, установленном Правительством РФ.

3.3. Нормативные сроки освоения основных профессиональных образовательных программ определяются законом «Об образовании», другими принимаемыми в соответствии с ним федеральными законами либо соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, либо федеральными государственными требованиями.

Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается советом техникума с последующим изданием соответствующего приказа на основе нормативных требований Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.4. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и

запросов обучающихся и включают в себя самостоятельно разработанные и утвержденные техникумом учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) создаются предметные (цикловые) комиссии.

3.5. Обучение в техникуме ведется на русском языке.

3.6. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься техникумом по заочной форме обучения - не более, чем на 3 месяца, очно-заочной (вечерней) - не более чем на 1 месяц, по согласованию с Учредителем.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.7. В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями преподавателя с обучающимися не должна превышать 36 академических часов и 4 академических часов по факультативным дисциплинам при шестидневной рабочей неделе.

3.8. Численность студентов в учебной группе по очной форме обучения устанавливается не менее 20 человек, по заочной форме не менее – 15 человек. При проведении лабораторных и практических занятий по дисциплинам, перечень которых определяется техникумом самостоятельно, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Исходя из специфики техникума, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами при наличии соответствующих средств.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем.

3.9. Производственная (профессиональная) практика по профилю специальности и преддипломная практика (стажировка) студентов техникума проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых техникумом и этими организациями.

Положение о производственной (профессиональной) практике студентов техникума утверждается директором.

3.10. Техникум самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем кон-

трое знаний и промежуточной аттестации студентов разрабатывается техникумом и утверждается директором.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам устанавливается техникумом самостоятельно.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников техникума осуществляется государственными аттестационными комиссиями на основании положения об итоговой государственной аттестации выпускников.

3.11. Техникум выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью техникума.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Лицу, отчисленному из техникума, выдается справка установленного образца, отражающая объем и содержание полученного образования.

Документ об образовании, представленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему среднее профессиональное учебное заведение или выбывшему до окончания среднего профессионального учебного заведения, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

IV. Управление техникумом

4.1. Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Устав техникума, изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием работников и представителей обучающихся и утверждаются Правлением Союза потребительских обществ Республики Коми.

4.3. В техникуме создается выборный представительный орган - совет техникума (далее именуется - совет) в количестве 7 человек.

В состав совета входят директор техникума, представители всех категорий работников техникума и филиалов, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем совета является директор. Другие члены совета избираются общим собранием. Срок полномочий совета не может превышать 5 лет. Досрочные выборы проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных Уставом техникума.

Решение совета правомочно при участии не менее 2/3 его состава. Свою работу совет проводит в порядке, определенном в Положении о совете техникума.

В техникуме могут создаваться педагогический, методический и попечительский советы, состав и деятельность которых определяется Положением о педа-

методическом совете, Положением о методическом совете и Положением о попечительском совете, которые утверждаются директором техникума.

4.4. Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, который несет полную ответственность за результаты работы техникума.

Директор техникума назначается правлением Союза потребительских обществ Республики Коми на срок до 5 лет из числа лиц, проработавших на руководящих должностях в системе потребительской кооперации или средних специальных учебных заведениях не менее 10 лет, имеющих опыт организаторской и учебной работы. С директором заключается письменный срочный трудовой договор.

Директор техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и Уставом, без доверенности действует от имени техникума, представляет его во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые договоры, выдает доверенности, открывает счета в банке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директор техникума, в соответствии с законодательством, издает приказы о дисциплинарных взысканиях и поощрениях, назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений техникума и других работников, заключает с ними трудовые договоры, определяет по согласованию с советом техникума должностные обязанности всех работников.

V. Обучающиеся техникума

5.1. К обучающимся техникума относятся студенты, слушатели.

Студентом техникума является лицо, зачисленное приказом директора техникума для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Взаимоотношения со студентом строятся на основе договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

Слушателем техникума является лицо, зачисленное приказом директора техникума для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Взаимоотношения со слушателем строятся на основе договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Права и обязанности обучающихся в техникуме определяются законодательством Российской Федерации, Республики Коми и Уставом техникума.

Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются федеральным органом управления образованием.

5.2. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

Форма справки-вызова, дающей право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других льгот, связанных с обучением в техникуме, утверждается федеральным органом управления образованием.

5.3. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума через органы самоуправления;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в порядке, установленном его Уставом.

5.4. Техникум в пределах имеющихся средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает именные стипендии.

За успехи в освоении образовательных программ, в исследовательской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.5. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии на договорной основе. Положение о студенческом общежитии утверждается директором техникума.

5.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом управления образованием.

Студент имеет право на переход с одной образовательной программы или формы обучения на другую в порядке, определяемом техникумом.

Лица, отчисленные из техникума по собственному желанию, имеют право на восстановление. Лица, ранее обучавшиеся в другом учебном заведении и отчисленные из него до окончания обучения, имеют право продолжить обучение в данном техникуме по предоставлению академической справки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Перевод студентов из другого учреждения среднего профессионального образования в техникум или из высшего учебного заведения в техникум осуществляется в соответствии с порядком, установленным федеральным органом управления образованием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.7. Студенты и слушатели обязаны:

- выполнять требования образовательной программы техникума по срокам и в объемах согласно учебным планам;

- выполнять Устав техникума;

- соблюдать условия договора. Правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии;

- бережно относиться к имуществу техникума.

5.8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, договором на оказание платных образовательных услуг, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из техникума. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.9. Родители имеют право посещать учебные занятия, получать информацию об успеваемости студентов.

Родители обязаны выполнять условия договора на оказание платных образовательных услуг, выполнять требования учебного заведения.

VI. Работники техникума

6.1. К работникам техникума относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал. Правовое регулирование трудовых отношений, создание благоприятных условий труда, защиты прав и интересов работников и работодателей осуществляется согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. К педагогической деятельности в техникуме допускаются лица имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствии уровня образования или квалификации.

6.2. Работники техникума имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство, деловую репутацию:
- участвовать в управлении техникумом в порядке, определяемом Уставом;
- избирать и быть избранными в совет и другие органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума через органы самоуправления:
- обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в соответствии с его уставом и коллективным договором.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.3. Работники техникума обязаны соблюдать Устав техникума, Правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, определяемые квалификационной характеристикой, должностной инструкцией, трудовым договором, приказом директора, нести ответственность за качество обучения.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4. Руководство техникума создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и стажировок в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях, путем подготовки и защиты диссертаций или в других формах.

6.5. Руководящие и другие работники техникума проходят аттестацию в порядке, установленном федеральным органом управления образованием.

6.6. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет по достижении ими пенсионного возраста, на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей техникума, оговоренная в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.7. За нарушение трудовой дисциплины и Устава, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, к работникам техникума могут быть применены дисциплинарные меры взыскания.

6.8. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой уставной деятельности техникума для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.9. Увольнение преподавателей техникума по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.

Правила внутреннего распорядка утверждаются общим собранием работников техникума по представлению администрации.

6.10. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в техникуме не допускается.

VII. Экономика техникума

7.1. За техникумом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной его Уставом, учредитель - Союз потребительских обществ Республики Коми закрепляет на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, а так же иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащее Союзу потребительских обществ Республики Коми на праве собственности. Земельные участки закрепляются за техникумом согласно договорам аренды. Техникум несет ответственность за сохранность, поддержание в надлежащем техническом состоянии и эффективное использование закрепленного за ним имущества, соблюдение требований пожарной и экологической безопасности и санитарных норм.

7.2. Техникум вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду закрепленного за ним имущества осуществляется с согласия Правления Союза потребительских обществ Республики Коми по расценкам, утвержденным Правлением Союза.

7.3. Техникум самостоятельно определяет порядок использования всех своих средств в соответствии с настоящим Уставом и сметой, утвержденной Правлением Союза потребительских обществ Республики Коми.

7.4. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности техникума являются:

- средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

21

08

12

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных и зарубежных;

- кредиты банков и иных кредитных организаций и другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации. Техникум может пользоваться банковским кредитом только с согласия Правления Союза потребительских обществ Республики Коми.

7.5. Техникум в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом техникума осуществляет платную образовательную деятельность.

Размер оплаты за оказание образовательных услуг и смета доходов и расходов техникума утверждаются Правлением Союза потребительских обществ Республики Коми. Положение о предоставлении платных образовательных услуг рассматривается на совете техникума и утверждается директором.

7.6. Платная образовательная деятельность техникума равно как и проведение семинаров, конференций не рассматривается как предпринимательская, т.к. получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат, связанных с обеспечением образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

7.7. Техникум вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по торговле покупными товарами;
- по организации общественного питания;
- по оказанию посреднических услуг;
- оказанию копировальных, фото и бытовых услуг.
- другую.

7.8. Деятельность техникума по реализации предусмотренных настоящим Уставом производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской деятельности лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не направляется непосредственно на нужды обеспечения развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в техникуме.

7.9. Техникум самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу техникума.

7.10. Минимальный размер оплаты труда работников техникума устанавливается законодательством Российской Федерации.

Техникум в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размер доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а так же размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

7.11. Техникум осуществляет делопроизводство, имеет архив.

VIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность техникума

8.1. Техникум имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

8.2. Обучение, подготовка граждан иностранных государств в техникуме, преподавательская и творческая работа граждан Российской Федерации за рубежом осуществляется на основе межгосударственных соглашений, соглашений между Центросоюзом Российской Федерации, Союзом потребительских обществ Республики Коми и соответствующими органами Управления образованием зарубежных стран, а также по договорам, заключенным техникумом с зарубежными учебными заведениями, организациями.

8.3. Техникум имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Учет и отчетность техникума

9.1 Техникум осуществляет оперативный, статистический и бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и учетной политикой, утвержденной приказом по техникуму. В установленные сроки техникум представляет Центросоюзу Российской Федерации, Союзу потребительских обществ Республики Коми квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

Должностные лица, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее предоставления привлекаются к административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением техникумом финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами, Союзом потребительских обществ Республики Коми.

X. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановки деятельности техникума

10.1. Реорганизация техникума (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Союза потребительских обществ Республики Коми.

10.2. Ликвидация техникума осуществляется:

по решению Союза потребительских обществ Республики Коми:

по решению судебных органов, принятому в установленном порядке.

10.3. Ликвидация техникума осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации. При добровольной ликвидации техникума ликвидационная комиссия назначается по решению Союза потребительских обществ Республики Коми.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами техникума. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения техникума

ма о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и предоставляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

Порядок использования имущества, оставшегося после всех обязательных платежей, определяется Союзом потребительских обществ Республики Коми.

10.5. Ликвидация считается завершённой, а техникум - прекратившим свое существование, с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр.

10.6. В случае нарушения техникумом законодательства Российской Федерации в области образования и (или) его Устава, Союз потребительских обществ Республики Коми вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность техникума до решения суда.

XI. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность техникума

Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность техникума являются:

- постановления и распоряжения Совета, Правления Союза потребительских обществ РК и Центросоюза РФ, изданные в соответствии с действующим законодательством РФ;

- приказы и распоряжения Министерства образования РК, изданные в соответствии с законодательством РФ и в пределах его компетенции в отношении техникума;

- приказы, распоряжения и иные акты, утверждённые директором техникума в пределах его компетенции;

- иные акты, изданные в соответствии с компетенцией органов государственной власти, организаций и должностных лиц на основании действующего законодательства РФ.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми

« 21 » августа 20 12 года

Идентификационный номер 1 1 1 4 0 4 0 1 0 2

ОГРН 1 0 2 1 1 0 0 5 2 2 7 5 0

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица внесены Управлением ФНС России по Республике Коми в единый государственный реестр юридических лиц

« 24 » августа 20 12 года за государственным регистрационным номером

9 1 2 1 1 0 0 9 7 5 7 8 9

Уполномоченное

должностное лицо УМЮСРФ по РК

В. Курин



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов

Директор

Г. П. Полтавская



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 14 листов

Старший специалист I категории

Е. Н. Дуркина

